



СОГЛАСОВАНО

Министерство образования Кировской области
О.Н. Рысева

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГОДАУ ДПО «Центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров»



(И.В. Загайнов)
2020 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров»
на 2021 – 2023 гг.

В связи с возросшими требованиями работодателей к соискателям на вакантные должности, подготовке специалистов и сотрудников предприятий, ключевым является вопрос о профессиональной подготовке и переподготовке сотрудников. Подготовленные и профориентированные сотрудники с большей долей вероятности занимают вакантные места при трудоустройстве и имеют больше возможностей для продвижения по «карьерной лестнице» занимая более ответственные и высокооплачиваемые должности. Работодатель все чаще обращает внимание на образование сотрудников, прохождение сотрудниками курсов повышения квалификации и зачастую условие прохождения курсов повышения квалификации прописывается в трудовом договоре и оплачивается работодателем, т.к. образованный и подготовленный сотрудник это повышение производительности труда, качества выпускаемой продукции, соблюдения правил и технологии производственного процесса. Основную роль в подготовке и переподготовке квалифицированного персонала занимают учебные учреждения дополнительного профессионального образования. Одним из лидеров в профессиональной подготовке и переподготовке кадров в отрасли обеспечения безопасности на транспорте является «Центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров».

Структура «Центра профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров» (далее – «ЦППК») включает в себя два отдела:

1. Учебный центр.

Основной задачей центра является подготовка квалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, способных к саморазвитию и самообразованию, готовых с первых рабочих дней максимально качественно и эффективно участвовать в производственном процессе.

2. Единая транспортная служба «ЕТС»

Основной задачей «Единой транспортной службы» является оказание услуг по подвозу школьников от мест проживания до школы и обратно домой. Перевозки осуществляются на основании заключенных соглашений между школой и «ЦППК» Оказание услуг по перевозке пассажиров и оказание услуг по ремонту автомобильного транспорта.

Настоящая программа определяет основные векторы развития «ЦППК», которые позволят повысить качество оказания образовательных услуг по подготовке и переподготовке специалистов, а предприятиям Кировской области получить подготовленных сотрудников. Повысить качество, эффективность и безопасность оказания услуг по перевозке школьников от мест проживания до учебного заведения и обратно домой, заказным коммерческим перевозкам.

1. Нормативная база Программы развития

Программа развития «ЦППК» в соответствии с основными положениями следующих документов:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года (одобрено Коллегией Минобрнауки России, протокол от 18 июля 2013 г. № ПК-5вн);
- Постановление Правительства РФ № 1177, от 17 декабря 2013 г. "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами"
- Распоряжение Министерства образования Кировской области от 11 сентября 2018 г. № 5-405 «Об организации бесплатной перевозки обучающихся кировских областных государственных общеобразовательных организаций».

Программа разработана при участии всех заинтересованных участников и является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется по мере необходимости на основании анализа направлений деятельности и достигнутых результатов, появления новых законодательных актов, изменения внешнего социума.

2. Характеристика деятельности ЦППК

В сентябре 2018 года преобразован в Кировское областное государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров».

За прошедшие годы центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров» подготовил специалистов которые трудятся не только на предприятиях Кировской области но и на всей территории страны.

Сегодня «ЦППК» готовит специалистов по следующим профессиональным образовательным программам:

- Подготовка водителя автомобиля категории "В"
- Подготовка водителя автомобиля категории "С"
- Подготовка водителя автомобиля категории "D"
- Подготовка водителя автомобиля категории "Е", имеющего категорию "С"
- Переподготовка водителя автомобиля, имеющего категорию "В" на категорию "С"
- Переподготовка водителя автомобиля, имеющего категорию "В" на категорию "D"
- Переподготовка водителя автомобиля, имеющего категорию "С" на категорию "D"
- Переподготовка водителя автомобиля, имеющего категорию "С" на категорию "В"
- Перевозка опасных грузов;
- Управление транспортным средством, оборудованным устройством для подачи световых и звуковых сигналов;
- Диспетчер автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта;
- Контролер технического состояния автотранспортных средств;
- Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения;
- Водитель автомобиля с газобаллонным оборудованием;

- Водитель-наставник;
- Мастер производственного обучения вождению транспортных средств;
- Ежегодный 20-ти часовой техминимум для водителей транспортных средств;
- Безопасное вождение и вождение в плохих дорожных условиях;
- Повышение квалификации инструкторов автошкол.

3. Цели, задачи и показатели эффективности реализации программы

Цель Программы	Развитие деятельности «ЦППК» в целях подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с потребностями экономики Кировской области.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение условий для удовлетворения потребностей личности, общества и рынка труда города и региона в качественном дополнительном образовании.. 2. Повышение рентабельности и качества оказания услуг по перевозке школьников от мест проживания до учебного заведения и обратно домой. 3. Расширение коммерческой деятельности на базе «ЦППК» направленной на удовлетворение потребностей населения в оказании услуг по ремонту автотранспорта и по оказанию услуг заказных перевозок детей специализированным транспортом. 4. Развитие межведомственного, сетевого взаимодействия с предприятиями и учебными заведениями. 5. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ и развития коммерческой деятельности. Обеспечение доступности профессионального образования, дополнительного образования для различных категорий граждан и сохранение контингента обучающихся по реализуемым в «ЦППК» программам.
Показатели эффективности реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества программ дополнительного профессионального образования и профессионально обучения. 2. Количество педагогических работников, прошедших через повышение квалификации. 3. Увеличение количества сетевых образовательных программ. 4. Повышение качества предоставляемых услуг.

	<p>5. Создание материально-технической базы и организационных условий для оказания услуг высокого качества по всем видам деятельности (образовательной, методической, научной, консультационной и др.)</p> <p>6. Повышение эффективности при оказании услуг по перевозке школьников и иных заказных перевозках.</p> <p>7. Развитие корпоративной культуры учреждения: психологический климат, единство целей и мотивированность на их достижение, клиенто-ориентированность при предоставлении услуг;</p> <p>Развитие кадрового потенциала: расширение круга лиц, привлекаемых к образовательной деятельности, содействие повышению квалификации работников, создание условий для саморазвития и самосовершенствования сотрудников КОГОАУ ДПО «ЦППК»;</p> <p>8. Стабилизация и укрепление финансового положения учреждения;</p> <p>9. Развитие системы социального партнёрства.</p> <p>10. Увеличение количества обучающихся по программам профессионального образования.</p>
Срок реализации программы	2021-2023 гг.
Финансирование программы	Выполнение Программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: получение грантов, бюджетного, внебюджетного финансирования.

4. Целевые показатели развития

№ п/п	Показатель	Единицы измерения	Период (год)		
			2021	2022	2023
1.	Численность обучающихся по программам подготовки, переподготовки водителей кат. В. С. D. E.	чел.	200	250	280
2.	Общий процент сдавших первичные экзаменационные испытания в ГИБДД на право управления транспортным средством по выбранной категории.	%	50	55	55
3.	Численность выпускников краткосрочных и долгосрочных курсов повышения квалификации и дополнительного образования	чел.	650	700	730
4.	Количество профессиональных образовательных программ, обеспечивающих профессиональную подготовку и переподготовку.	шт.	21	24	27

5.	Количество сотрудников прошедших курсы повышения квалификации за пределами ЦППК.	чел.	1	2	2
6.	Доля дистанционных образовательных программ от общего объема реализуемых программ дополнительного образования.	%	20	30	40
7.	Количество сетевых соглашений по программам подготовки/переподготовки водителей, программ повышения квалификации.	шт.	2	5	6
8.	Количество учеников СПО принятых для прохождения практики в ЦППК.	чел	20	25	30
9.	Площадь гаража, сданная в аренду привлеченным организациям.	м2	900	900	900
10.	Площадь основного здания, сданная в аренду привлеченным организациям.	м2	1100	1100	1100
11.	Объем финансовых средств полученный от оказания коммерческих услуг по перевозке пассажиров и иных коммерческих услуг, аренда, услуги по ремонту и т.д. (за исключением услуг по дополнительному образованию)	Тыс.руб.	1750	2500	3000
12.	Объем финансовых средств, полученных от собственной коммерческой деятельности, направленный на модернизацию материальной базы.	Тыс.руб.	50	100	100
13.	Количество транспортных средств используемых в основной деятельности ЦППК (учебные автомобили) сроком службы более 10 лет.	%	80	70	70

5. Перечень мероприятий программы развития.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Развитие дополнительного профессионального образования на базе ЦППК				
1.1	Выявление потребностей работодателей в качестве и количестве программ дополнительного профессионального образования и повышения квалификации.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор Зам.директора по учебной работе.	Создание отраслевого перечня потребности в кадрах
1.2	Разработка программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения для организации обучения взрослого населения с учетом выявленной	2021г. 2022г. 2023г.	Директор Зам.директора по учебной работе.	Наличие программ дополнительного профессионального образования.

	потребности.			
1.3	Обеспечения условий для реализации программ подготовки.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор Зам.директора по учебной работе.	Наличие преподавателей и оборудования для реализации программ подготовки.
1.4	Осуществление приема по программам подготовки взрослого населения.	2021г. 2022г. 2023г.	Зам.директора по учебной работе.	Наличие контингента обучающихся по программам подготовки.
2. Проведение ремонтов и оснащение ЦППК современным оборудованием.				
2.1	Проведение инвентаризации имеющейся материально-технической базы ЦППК, выявление перечня недостающего и устаревшего оборудования.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам.директора по учебной работе. Зам. директора по АХР. Главный бухгалтер.	Выявление недостающего и устаревшего оборудования.
2.2	Разработка и согласование спецификаций на закупку материально-технических ресурсов.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам. директора по АХР. Главный бухгалтер.	Наличие спецификаций на закупку оборудования
2.3	Проведение ремонта помещений.	2021г. 2022г. 2023г.	Зам. директора по АХР.	Готовность помещений для размещения нового оборудования
2.4	Проведение мероприятий по закупке и модернизации материально-технических ресурсов.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам. директора по АХР. Главный бухгалтер.	Появление нового и модернизированного оборудования и материалов.
2.5	Установка и ввод в эксплуатацию закупленного и модернизированного оборудования.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам. директора по учебной работе. Зам. директора по АХР.	Введение в эксплуатацию вновь приобретенного и модернизированного оборудования.
3. Развитие сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ				
3.1	Заключение договоров сетевого взаимодействия с образовательными организациями и коммерческими организациями.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор	Увеличение прибыли и количества обученных
3.2	Реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования и программ переподготовки в сетевой форме.	2021г. 2022г. 2023г.	Зам.директора по учебной работе.	Наличие сетевой программы ДПО и программ переподготовки: Водитель кат.

				<p>В.С.Д.Е., удостоверение тракториста машиниста АI, АII, АIII , АIV, В, С, D, E, F. Контролёр технического состояния автотранспортных средств. Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта. Инструктор предприятий общественного транспорта для обучения (инструктажа) персонала оказанию ситуационной помощи инвалидам и маломобильным группам пассажирам.</p>	
3.3	<p>Обеспечение условий реализации профессиональных образовательных программ.</p>	<p>сетевых</p>	<p>2021г. 2022г. 2023г.</p>	<p>Директор Зам.директора по учебной работе.</p>	<p>Наличие кадровых, материальных, методических условий для реализации программ ДПО и программ переподготовки: Водитель кат. В.С.Д.Е.. Контролёр технического состояния автотранспортных средств. Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта. Инструктор предприятий общественного</p>

				транспорта для обучения (инструктажа) персонала оказанию ситуационной помощи инвалидам и маломобильным группам пассажиров.
3.4	Прием обучающихся на сетевые профессиональные образовательные программы.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам.директора по учебной работе.	Наличие контингента обучающихся по а сетевой программе ДПО: Водитель кат. В.С.Д.Е.. Контролёр технического состояния автотранспортных средств. Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта. Инструктор предприятий общественного транспорта для обучения (инструктажа) персонала оказанию ситуационной помощи инвалидам и маломобильным группам пассажиров.
4. Развитие программ заказных перевозок.				
4.1	Выявление потребности заказчика в дополнительных маршрутах перевозок.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам.директора – начальник отдела ЕТС. Логист.	Выявление потребности в дополнительных коммерческих маршрутах, выявление

				наиболее востребованных маршрутов.
4.3	Обеспечение условий реализации разработанных программ заказных перевозок.	2021г. 2022г. 2023г.	Зам.директора – начальник отдела ЕТС. Логист.	Наличие кадровых, технических условий для реализации программ.
4.4	Прием заявок от юридических и физических лиц на разработанные маршруты.	2021г. 2022г. 2023г.	Логист.	Наличие клиентов на дополнительные заказные перевозки.
5. Создание и развитие ремонтной базы.				
5.1	Проведения анализа в потребности проводимых ремонтных работ и организации зоны т.о. для собственного транспорта, изучение потребностей сторонних заказчиков для проведения ремонтных работ и т.о. легкового, пассажирского и грузового транспорта.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам.директора – начальник отдела ЕТС. Гл.механик.	Выявление перечня необходимых работ и оборудования для нормативной эксплуатации собственного автопарка. Определение потребности сторонних заказчиков в необходимых сервисных работах и услугах.
5.2	Проведение инвентаризации имеющейся материально-технической базы ЦППК, выявление перечня недостающего и устаревшего оборудования, инструментов.	2021г. 2022г. 2023г..	Директор. Зам. директора по АХР. Гл.механик Зам.директора – начальник отдела ЕТС Главный бухгалтер.	Выявление недостающего и устаревшего оборудования. Анализ возможности модернизации оборудования и инструментов.
5.3	Разработка и согласование спецификаций на закупку материально-технических ресурсов.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам.директора – начальник отдела ЕТС Зам. директора по АХР. Главный бухгалтер.	Наличие спецификаций на закупку оборудования, предложений по оборудованию от потенциальных поставщиков.
5.5	Проведение подготовительных работ для размещения	2021г. 2022г.	Зам.директора – начальник отдела	Готовность помещений для

	оборудования, согласование планов по размещению оборудования. Организация мест под рабочие посты.	2023г..	ЕТС Зам. директора по АХР.	размещения нового оборудования.
5.6	Проведение мероприятий по закупке и модернизации материально-технических ресурсов.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам.директора – начальник отдела ЕТС Зам. директора по АХР. Гл.механик Главный бухгалтер.	Появление нового и модернизированного оборудования, материалов и инструмента
5.7	Установка и ввод в эксплуатацию закупленного и модернизированного оборудования и инструментов.	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Зам.директора – начальник отдела ЕТС Зам. директора по АХР. Гл. механик.	Введение в эксплуатацию вновь приобретенного и модернизированного оборудования. Организация работы слесарей по ремонту с учетом организованных рабочих постов.
6. Внедрение и развитие системы электронных платежей.				
6.1	Изучение потребности и проведения анализа о формах оплаты за оказываемые ЦППК услуги (заказные перевозки, дополнительное профобразование, услуги по ремонту т.с.)	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Гл.бухгалтер. Зам.директора – начальник отдела ЕТС	Выявление перечня и форм оплаты за услуги ЦППК.
6.2	Разработка и согласование спецификаций на способы оплаты через систему электронных платежей (интернет-банкинг).	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Гл.бухгалтер	Наличие спецификации на закупку услуги по предоставлению доступа к системе электронных платежей (интернет-банкинг) для юридических и физических лиц.
6.3	Проведение мероприятий по поиску организации, поставщика услуг доступа к системе электронных платежей (интернет-банкинг).	2021г. 2022г. 2023г.	Директор. Гл.бухгалтер	Определение компании наиболее оптимально для заказчика и исполнителя представляющей услуги интернет-банкинга.

6.4	Установка лицензионного ПО выбранной организации для работы в системе интернет-банкинга и ввод системы в эксплуатацию.	2021г. 2022г. 2023г..	Директор. Гл.бухгалтер. Зам.директора – начальник отдела ЕТС	Организация рабочего места для бухгалтера ответственного за расчеты. Введение системы интернет платежей в эксплуатацию, проведение оплаты за оказанные услуги и произведенные работы.
-----	--	-----------------------------	--	---

Всего пронумеровано, прошито и скреплено печатью 6(Шесть) листов

Директор КОГОАУ ДПО ЦППК

 А.С.Загайнов